



GRUPO
ROVEMA

Crescendo com você

CÓDIGO DE ÉTICA

GRUPO ROVEMA

O DNA DO GRUPO ROVEMA

O Grupo Rovema está crescendo não apenas em diversidade de negócios, mas, também, em quantidade e diversidade de colaboradores.

Cada profissional que trabalha nas Unidades apresenta formação, experiência, valores e princípios próprios, que são a base para a sua conduta pessoal.

Essa diversidade promove um equilíbrio saudável e a troca de experiências contribui para a inovação de processos, para a melhoria contínua e para o crescimento pessoal e dos negócios.

Com tantas características e experiências diferentes, você já imaginou o que aconteceria se cada pessoa decidisse fazer as coisas do seu próprio jeito, com base apenas nos seus valores pessoais?



Certamente, as pessoas teriam dúvidas sobre a forma de conduzir suas tarefas, gastariam grande parte do tempo justificando os motivos que as levaram a tomar certas atitudes e, na maioria das vezes, teriam que refazer o seu trabalho.

É aqui que entendemos a importância do Código de Ética na empresa.

Este documento fornece critérios para que todos tenham segurança na forma de agir, para que o ambiente de trabalho seja saudável e para facilitar o relacionamento com todos que fazem parte da cadeia produtiva das Unidades.

O Código de Ética é o documento que determina o vínculo entre as Unidades, que comprova que elas fazem parte do mesmo grupo e que garante a reputação do

Grupo Rovema em todas as cidades onde atua.

Leia com atenção e entenda as diretrizes apresentadas nas próximas páginas.

Consulte o Código de Ética quando surgir dúvidas sobre alguma decisão.

Solicite esclarecimentos ao seu gestor imediato ou ao setor de Gente e Gestão, caso ainda tenha alguma dúvida.

Ações éticas atestam o compromisso do Grupo Rovema com o meio ambiente e com a sociedade.

Nós contamos com você!

A Direção

SUMÁRIO

Visão	6
Missão	6
Valores	7
Quem deve seguir este Código de Ética	8
Colaboradores do Grupo Rovema que trabalham com terceiros devem	9
Como Colaborador, eu devo	10
Como Gestor, eu devo	11
Ambiente de trabalho respeitoso	12
Direitos Humanos	13
Relação com Colaboradores	14
Informações confidenciais	15
Propriedade intelectual	16
Lei Geral de Proteção de Dados	17
Tecnologia da Informação	18
Conflitos de interesses	19
Atividades políticas e sindicais	20
Registros e controles internos	21

Saúde, Segurança e Meio Ambiente	22
Reputação do Grupo Rovema	23
Relação com a Mídia	24
Relação com Concorrentes	25
Relação com Fornecedores	26
Pagamentos impróprios e brindes	27
Relação com Clientes	28
Conduta de Acionistas, Conselheiros e familiares	29
Relação com a Comunidade	30
Medidas disciplinares	31
Canal de denúncias	32



VISÃO

Impulsionar o desenvolvimento dos negócios, das pessoas e da sociedade. É para isso que existimos.

MISSÃO

Construímos vínculos para estabelecer negócios prósperos e que impactam a vida das pessoas e dos lugares onde atuamos.



**Fazemos e
aprendemos**



**Fazemos e
aprimoramos**



**Fazemos e
acertamos**



**Fazemos e
criamos novas
oportunidades**

VALORES



OUSADIA COM RESPONSABILIDADE

Somos desbravadores e não desistimos no primeiro obstáculo. Focamos nas oportunidades, não nas barreiras. Ao sonhar grande, avaliamos contexto, recursos e tempo e garantimos o caminho que nos permite chegar lá, Queremos gerar as notícias que impactam positivamente a vida dos nossos clientes, parceiros e colaboradores.



ASSERTIVIDADE PRODUTIVA

Saber o que importa é nossa medida e dinâmica de atuação. Vamos direto ao ponto para valorizar o tempo de quem está ouvindo e acelerar a possibilidade de execução de novos projetos. Em um mundo tão complexo, fazer com simplicidade e constância é o que nos torna maiores. Valorizamos as pequenas atividades, com foco e direcionamento para realizar o que faz diferença no mercado. Fomentar crescimento interconectado é o nosso objetivo.



CONEXÃO ATIVA

Gente é o nosso maior ativo. Temos uma atitude curiosa quanto ao futuro e entendemos que, juntos, podemos criar o que desejamos. Buscamos ativamente o protagonismo onde nos instalamos. Isso porque entendemos que a atitude legítima e otimista atrai recursos e pessoas para que nossos projetos se realizem. Qualquer contato, a qualquer momento, é uma oportunidade de fazer algo. Pessoas geram negócios e negócios geram mais negócios.

QUEM DEVE SEGUIR OS PRINCÍPIOS DO CÓDIGO DE ÉTICA

Todos que trabalham para o Grupo Rovema, que o representam ou que fazem negócios com as Unidades.

INCLUI



Acionistas



Diretores



Executivos e demais colaboradores



Terceiros (Prestadores de Serviços, Representantes de Vendas, Distribuidores, Consultores e Fornecedores de modo geral)

COLABORADORES DO GRUPO ROVEMA QUE TRABALHAM COM TERCEIROS DEVEM:

Informar aos terceiros os Princípios e Políticas do nosso Código de Ética;

Contratar apenas os terceiros que aceitem nossos Princípios e Políticas;

Tomar a ação de encerrar o contrato com o terceiro que, com conhecimento do nosso Código de Ética, não cumpra os Princípios e as Políticas por ele estabelecidos.

COMO COLABORADOR, EU DEVO:



CONHECER

- O Código de Ética e as diretrizes de conduta;
- Os detalhes dos Princípios e Políticas, principalmente os que referem-se as minhas responsabilidades de trabalho;
- As leis aplicáveis ao meu trabalho.



ESTAR COMPROMETIDO

- Em informar qualquer atitude de possível violação do Código de Ética do Grupo Rovema, mesmo que seja apenas uma preocupação.



ESTAR CIENTE

- Das informações contidas no Código de Ética e assinar o Termo de Ciência;
- Que o Grupo Rovema pode, a qualquer momento e sem aviso prévio, revisar, auditar, monitorar, acessar e divulgar quaisquer informações processadas ou armazenadas nos equipamentos de tecnologia da empresa disponibilizados para o meu trabalho ou nos dispositivos pessoais que tenham autorização de acesso à rede do Grupo Rovema.



CUMPRIR

- Minhas obrigações contratuais;
- O horário de trabalho estabelecido na minha Unidade;
- As diretrizes estabelecidas neste Código de Ética, nas Políticas e Procedimentos Corporativos do Grupo Rovema e da Unidade onde trabalho.

COMO GESTOR, EU DEVO:



PREVENIR

- Ser um exemplo de conduta e integridade para minha equipe, não apenas falando, mas agindo eticamente;
- Seguir as Políticas e Procedimentos do Grupo Rovema e da Unidade onde trabalho e orientar minha equipe a fazer o mesmo;
- Conhecer os riscos das atividades pelas quais sou responsável e compartilhar com a equipe;
- Compreender e seguir as Políticas, leis e regulações aplicáveis a minha Unidade e esclarecer minhas dúvidas com um advogado ou especialista do setor, se for o caso;
- Estar disponível para ouvir as dúvidas, críticas, sugestões ou denúncias dos meus colaboradores.



DETECTAR

- Realizar revisões periódicas nos procedimentos da minha área com base em informações levantadas nas auditorias internas ou em sugestões de melhoria;
- Implementar medidas de controle para detectar riscos e violações nas atividades da minha área.



RESPONDER

- Documentar e direcionar as preocupações dos meus colaboradores aos canais apropriados;
- Implementar medidas corretivas logo que algum risco for identificado nas atividades de minha área;
- Valorizar as contribuições de integridade dos meus colaboradores.

AMBIENTE DE TRABALHO RESPEITOSO

Nós tratamos uns aos outros com respeito.



Nossos Princípios

- Proporcionar um ambiente de trabalho respeitoso, justo e seguro.
- Não tolerar qualquer manifestação de assédio moral, sexual, discriminação, bullying e má conduta, em qualquer posição hierárquica.



O Meu Papel

- Tratar com respeito qualquer pessoa com a qual eu interajo;
- Contribuir para que o ambiente de trabalho seja livre de assédio, discriminação, fofocas, bullying, intimidação e comentários desrespeitosos;
- Trabalhar e cooperar com qualquer colega de trabalho, independentemente de suas características físicas, sexo, formação, religião, orientação sexual, idade etc.;
- Respeitar as preferências pessoais dos meus colegas de trabalho, independentemente do cargo que ocupam e do setor onde trabalham;
- Manifestar meu descontentamento a quem me chama por apelido ou faz uma brincadeira comigo da qual eu não gosto e solicitar que não faça mais;
- Respeitar e parar de chamar por apelido ou de fazer brincadeira quando a pessoa manifestou descontentamento;
- Utilizar tom de voz agradável para conversar, solicitar, sugerir ou criticar atitudes dos meus colegas, gestores ou dos meus colaboradores.

DIREITOS HUMANOS

Nós respeitamos e apoiamos os direitos humanos.



Nossos Princípios

- Respeitar os direitos humanos e atuar alinhados aos Princípios Orientadores de Negócios e Direitos Humanos das Nações Unidas.
- Tratar todas as partes envolvidas em nossos negócios com respeito e dignidade.



O Meu Papel

Denunciar à ouvidoria do Grupo Rovema qualquer situação de desrespeito aos direitos humanos, estando elas ocorrendo na empresa, com parceiros de negócios ou fornecedores, tais como:

- Descumprimento da legislação e dos princípios deste Código de Ética;
- Exploração de trabalho infantil;
- Condições inseguras de trabalho;
- Situações de assédio moral ou sexual.

RELAÇÃO COM COLABORADORES

Nós realizamos nossas contratações e promoções com base no atendimentos aos requisitos que as vagas exigem.



Nossos Princípios

- Oferecer oportunidades de trabalho iguais baseando as decisões de contratação, promoção e reconhecimento apenas em critérios de experiência, habilidades, formação, desempenho e comportamento;
- Evitar situações que possam ser consideradas como favorecimento ou conflito de interesses nas relações entre gestores e colaboradores.



O Meu Papel

- Entender os critérios de contratação, reconhecimento e promoção utilizados no Grupo Rovema e considerá-los nas movimentações do setor pelo qual eu sou responsável;
- Entender que a contratação de qualquer parente de funcionários até segundo grau está condicionada à análise do departamento de Gente e Gestão e Diretoria e que, mesmo aprovada, o profissional contratado não poderá reportar-se ao seu parente ou ser o gestor dele;
- Respeitar e cumprir o procedimento de recrutamento e seleção do Grupo Rovema.

INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS

Nós usamos as informações do Grupo Rovema com responsabilidade e apenas para fins profissionais.



Nossos Princípios

- Tratar como confidenciais planos e informações de negócios, informações pessoais, procedimentos, estratégias, condições de contratos ou outros documentos, propostas de negócios, teses, estruturas societárias, estruturas financeiras e quaisquer outras informações relacionadas aos negócios das Unidades gerenciais e seus clientes.



O Meu Papel

- Não compartilhar informações privilegiadas nem confidenciais do Grupo Rovema, suas Unidades e departamentos com ninguém, inclusive com membros da minha família e com meus amigos;
- Apenas compartilhar as informações relacionadas ao meu trabalho com aqueles que precisem ter conhecimento sobre elas para tomar alguma ação;
- Ter cuidado ao compartilhar com terceiros apresentações de novos projetos, produtos e serviços e compartilhar apenas com conhecimento do meu gestor imediato.

PROPRIEDADE INTELECTUAL

Nós garantimos o direito de propriedade intelectual do Grupo Rovema para manter a vantagem competitiva dos negócios.



Nossos Princípios

- Defender nossos direitos de propriedade intelectual em relação ao uso não autorizado por terceiros a fim de garantir o valor de nossa marca e de nossas inovações.
- Respeitar o direito de propriedade intelectual de terceiros e adotar medidas para evitar violar quaisquer direitos.
- Considerar como “propriedade intelectual e informação confidencial Grupo Rovema” qualquer invenção, desenvolvimento, conceito, ideia, processo ou trabalho relacionado aos negócios da empresa, por escrito ou não, que possam ou não ser patenteados ou ter seus direitos reservados, desenvolvidos por colaboradores, sozinhos ou com outros, durante o período de vigência do contrato pelo Grupo Rovema.



O Meu Papel

- Entender e concordar que, durante a vigência do meu contrato de trabalho, quaisquer ideias, invenções, processos, projetos, planos de negócios etc. criados por mim são propriedade intelectual do Grupo Rovema e não posso levá-la comigo em caso de rescisão do meu contrato de trabalho;
- Compartilhar informações de propriedade intelectual e confidenciais apenas com as pessoas necessárias;
- Se for necessário compartilhar informações de propriedade intelectual e confidenciais com terceiros, exigir que assinem o Termo de Confidencialidade de Informações;
- Utilizar informações de propriedade intelectual e confidenciais apenas para ganho do Grupo Rovema, não para ganhos pessoais;
- Não utilizar informações de propriedade intelectual e confidenciais de terceiros nem das empresas onde trabalhei anteriormente.

LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

Nós garantimos a privacidade e segurança dos dados pessoais sejam elas de nossos colaboradores, prestadores de serviços, fornecedores, clientes ou potenciais clientes.



Nossos Princípios

- Cumprir a Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados.
- Proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.



O Meu Papel

- Tratar informações de dados pessoais de outras pessoas apenas quando aplicáveis ao meu trabalho e com o devido consentimento do titular dos dados;
- Adotar os devidos cuidados para não expor publicamente informações pessoais de colaboradores do Grupo Rovema, bem como de prestadores de serviços, fornecedores, clientes, potenciais clientes ou de qualquer outra pessoa;
- Participar dos treinamentos sobre a LGPD sempre que for convocado e colocar em prática as orientações recebidas durante os treinamentos.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Nós contamos com tecnologias para aumentar a produtividade, proteger as informações e fornecer a infraestrutura necessária para o funcionamento das Unidades do Grupo Rovema.



Nossos Princípios

- Adotar medidas tecnológicas e procedimentos para aumentar a produtividade, proteger o patrimônio intelectual e as informações confidenciais do Grupo Rovema e garantir a execução dos processos de trabalhos das Unidades.
- Considerar como propriedade intelectual todos os programas, planos, projetos, softwares desenvolvidos na empresa, bem como quaisquer informações transmitidas por e-mail, celular ou telefone corporativos, ainda que para seu acesso seja utilizada senha pessoal.
- Proteger os sistemas, dispositivos e tecnologias utilizados para processar as informações de todas as Unidades que compõem o Grupo Rovema.



O Meu Papel

- Utilizar e-mail, celular e telefone corporativos para fins profissionais e sempre de forma respeitosa;
- Não compartilhar, armazenar ou acessar informações inadequadas como pornografia, propagandas políticas, qualquer tipo de discriminação, terrorismo, palavras de baixo calão, jogos e venda de produtos não relacionados aos negócios do Grupo Rovema;
- Não compartilhar com ninguém, inclusive com colegas de trabalho, minhas senhas de acesso aos sistemas que utilizo na empresa;
- Entender que a empresa monitora as mensagens profissionais que troco via ferramentas corporativas de comunicação como e-mail, telefone ou celular e não ter expectativa de privacidade quanto a isso;
- Cuidar dos equipamentos tecnológicos que recebo da empresa para realizar as minhas atividades e me responsabilizar por danos causados por má utilização e cuidados;
- Não instalar programas nos computadores ou laptops que utilizo sem a permissão formal do setor de TI do Grupo Rovema.

CONFLITOS DE INTERESSES

Nós baseamos nossas decisões considerando o que é melhor para o Grupo Rovema.



Nossos Princípios

- Tomar decisões com base em dados, informações técnicas e confiáveis.
- Utilizar bens, equipamentos, materiais e recursos para benefício da empresa, nunca para benefício pessoal.



O Meu Papel

- Tomar as decisões de negócio com base no que é melhor para a empresa, não no que pode favorecer a mim, minha família, amigos ou conhecidos;
- Comunicar ao meu gestor imediato qualquer envolvimento pessoal que eu ou minha família tenha com clientes, fornecedores ou concorrentes;
- Comunicar ao meu gestor imediato qualquer situação de conflito de interesse, seja ela real ou potencial;
- Considerar a capacidade do fornecedor de atender a necessidade da empresa, oferecendo produtos ou serviços de qualidade, dentro do prazo e com o melhor preço;
- Respeitar as Políticas, Procedimentos e Regulamentos do Grupo Rovema;
- Compartilhar e esclarecer com meu gestor imediato minhas dúvidas sobre o que pode ser um conflito de interesse.
- Não utilizar as dependências da empresa para comercializar produtos e serviços não relacionados à minha função (por exemplo: vender alimentos, joias etc.).

ATIVIDADES POLÍTICAS E SINDICAIS

Nós respeitamos as atividades políticas dos nossos colaboradores.



Nossos Princípios

- Manter uma postura de neutralidade política dentro do ambiente de trabalho e na condução dos negócios da empresa.
- Respeitar as posições políticas dos colaboradores e quaisquer partes interessadas.
- Respeitar a associação dos colaboradores ao sindicato de sua categoria.



O Meu Papel

- Não deixar que minha posição política interfira no bom relacionamento com os colegas de trabalho;
- Respeitar as posições políticas dos colegas de trabalho e qualquer outra parte interessada com a qual me relaciono por motivos profissionais;
- Não exercer atividades particulares, inclusive políticas e sindicais, durante o meu horário de trabalho;
- Não utilizar equipamentos da empresa para divulgações particulares, político partidárias nem sindicais.

REGISTROS E CONTROLES INTERNOS

Nós prevenimos erros e irregularidades por meio da adoção de Políticas, Procedimentos, sistemas e métodos apropriados.



Nossos Princípios

- Manter controles contábeis, financeiros e documentais para atender às exigências legais e comerciais.
- Adotar procedimentos que garantam a qualidade, a eficiência dos processos de trabalho e o cumprimento dos objetivos da empresa.
- Realizar auditorias para detectar irregularidades e corrigir erros.



O Meu Papel

- Realizar minhas atividades de acordo com as Políticas e Procedimentos da Unidade onde trabalho e do Grupo Rovema;
- Não alterar ou forjar informações de livros, sistemas, registros, cadastros, vendas, aquisições, reembolsos etc.;
- Entender a importância das auditorias internas e externas e colaborar para que elas sejam realizadas no prazo e com a qualidade necessária;
- Participar de treinamentos sobre as Políticas e Procedimentos corporativos aplicáveis às minhas atividades na empresa;
- Comunicar, ao meu gestor imediato ou via ouvidoria do Grupo Rovema, qualquer atividade contrária ao estabelecido nas Políticas e Procedimentos do Grupo Rovema.

SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE

Nós atuamos preventivamente para garantir a proteção e a saúde dos nossos colaboradores e das comunidades nas quais atuamos e para neutralizar nossos impactos ao meio ambiente.



Nossos Princípios

- Cumprir as leis de Saúde, Segurança e Meio Ambiente aplicáveis aos nossos negócios.
- Oferecer condições seguras e saudáveis de trabalho por meio da elaboração de procedimentos, adoção de equipamentos de proteção coletiva, fornecimento e monitoramento do uso de equipamentos de proteção individual.
- Monitorar, minimizar ou neutralizar os impactos ambientais das nossas Unidades, atividades, produtos e serviços.



O Meu Papel

- Conhecer os riscos das minhas atividades e utilizar os equipamentos de proteção individuais aplicáveis fornecidos pela empresa;
- Trabalhar de forma segura cumprindo os procedimentos e processos de trabalho validados pela empresa;
- Não colocara minha segurança e saúde em risco nem a dos meus colegas ou quaisquer pessoas com quem interajo na empresa;
- Não utilizar máquinas e equipamentos de forma diferente da orientada pelo fabricante;
- Comparecer aos exames periódicos agendados pelo serviço médico da empresa;
- Participar dos treinamentos e ações de conscientização de Saúde, Segurança e Meio Ambiente convocados pela empresa;
- Respeitar todas as orientações de Saúde, Segurança e Meio Ambiente;
- Comunicar ao meu gestor imediato toda situação de risco à Saúde, Segurança e ao Meio Ambiente, seja ela real ou provável.

REPUTAÇÃO DO GRUPO ROVEMA

Nós consideramos nossa reputação como um ativo valioso e cuidamos para manter nossos relacionamentos.



Nossos Princípios

- Atuar com ética e agir sempre com integridade e respeito nas relações com colaboradores, clientes, fornecedores, parceiros de negócios e comunidades onde atuamos.
- Refletir os princípios e valores em cada diálogo, negociação ou divulgação realizada.



O Meu Papel

- Não utilizar as marcas ou identidades do Grupo Rovema ou das Unidades para fins particulares, vestimentas, nas redes sociais ou qualquer outro meio de comunicação sem a autorização do setor de marketing;
- Não publicar informações do Grupo Rovema, confidenciais ou não, que venham a constranger colaboradores, fornecedores, clientes, potenciais clientes ou parceiros de negócios;
- Entender que expressar opiniões negativas sobre a empresa nas mídias sociais ou qualquer outro veículo de comunicação pode ser interpretado de forma negativa, mesmo que não seja a minha intenção, e, por esse motivo, não fazer isso;
- Não utilizar o uniforme da empresa fora do horário de trabalho e em ocasiões de férias, feriados ou folgas;
- Atuar com o profissionalismo esperado de todo colaborador do Grupo Rovema, principalmente quando estou vestindo o uniforme da empresa;
- Não utilizar os veículos da empresa em locais que coloquem em risco a boa reputação do Grupo Rovema;
- Dirigir os carros da empresa com os devidos cuidados e sempre seguindo as leis de trânsito.

RELAÇÃO COM A MÍDIA

Nós nos comunicamos com a mídia por intermédio de porta-vozes autorizados.



Nossos Princípios

- Privilegiar a divulgação de fatos relevantes e oficiais para reforçar a imagem positiva do Grupo Rovema ou para promover seus negócios.



O Meu Papel

- Não conceder entrevistas sobre o Grupo Rovema ou suas Unidades a nenhum veículo de comunicação, a não ser que tenha sido devidamente autorizado;
- Contatar o setor de Marketing para divulgar informações sobre o Grupo Rovema e/ou Unidades;
- Não comentar informações confidenciais com jornalistas ou qualquer outro profissional de comunicação, inclusive de mídias sociais, mesmo que eles me garantam que não vão publicar o que eu falei;
- Encaminhar ao setor de Marketing toda solicitação de entrevistas ou informações sobre o Grupo Rovema, mesmo que eu tenha conhecimento das informações sobre o assunto solicitado.

RELAÇÃO COM CONCORRENTES

Nós atuamos de acordo com as leis de concorrência.



Nossos Princípios

- Atuar de forma competitiva, buscando conquistar a oportunidade comercial, mas de forma respeitosa, justa, ética, com foco na oportunidade de negócio e apoiando esforços em seus diferenciais e proposta de valor.
- Não tolerar práticas concorrenciais que violem leis ou normas que regulamentam a concorrência ou os princípios éticos descritos neste Código de Ética.



O Meu Papel

- Não propor ou aceitar acordos propostos por concorrentes para estabelecer preços, licitações, condições de negócios ou domínio de mercados;
- Evitar qualquer contato com concorrentes que possa ser interpretado como impróprio;
- Não receber, enviar ou trocar informações sobre assuntos sensíveis com concorrentes ou seus representantes, sejam elas eletrônicas, impressas ou verbais;
- Comunicar ao setor Jurídico do Grupo Rovema qualquer informação imprópria compartilhada com concorrentes, clientes ou outras partes interessadas.
- Atuar de forma a alcançar o que é melhor para o Grupo Rovema, mas sempre dentro das leis e dos princípios estabelecidos neste Código de Ética;
- Não denegrir a marca, os produtos, bens e serviços dos concorrentes;
- Não utilizar meios fraudulentos e desonestos para influenciar os clientes dos concorrentes.

RELAÇÃO COM FORNECEDORES

Nós tratamos com respeito todos os nossos fornecedores, independentemente do porte, e tomamos a nossa decisão de contratação com base em critérios técnicos e financeiros.



Nossos Princípios

- Tratar todos os fornecedores com respeito, cordialidade e sem discriminação, visando uma relação comercial saudável e avaliando sua proposta com base no atendimento e na capacidade de atender aos requisitos técnicos, de prazo e de orçamento;
- Trabalhar com fornecedores idôneos, que cumpram as legislações fiscais e trabalhista.



O Meu Papel

- Seguir os procedimentos de compras do Grupo Rovema;
- Apenas contratar e negociar contratos com fornecedores se essas forem atividades da minha função;
- Entender os critérios de contratação de fornecedores do Grupo Rovema;
- Comunicar ao meu gestor imediato qualquer vínculo que eu ou minha família tenha com fornecedores que estejam participando de processos de cotação;
- Compreender que a escolha de fornecedor para a prestação de serviços ou fornecimento de produtos dependerá da sua capacidade de atender os requisitos técnicos, de prazo e orçamento do Grupo Rovema.

PAGAMENTOS IMPRÓPRIOS E BRINDES

Nós não nos envolvemos em suborno ou corrupção de qualquer tipo.



Nossos Princípios

- Proibir o suborno em todas as negociações comerciais, em todas as cidades onde atuamos, tanto em relações com órgãos públicos quanto com empresas privadas.



O Meu Papel

- Não prometer, pagar ou oferecer algo de valor a qualquer pessoa a fim de obter vantagem em uma relação comercial;
- Não aceitar presentes oferecidos por fornecedores, com exceção de brindes corporativos, ou seja, brindes de baixo custo e personalizados com o logo do fornecedor como canetas, cadernos, etc.
- Não solicitar brindes e presentes aos fornecedores da empresa;
- Comunicar ao meu gestor imediato ou denunciar, via ouvidoria do Grupo Rovema, qualquer tentativa de suborno que me seja oferecida;
- Não oferecer pagamentos ou brindes para acelerar processos decisórios.

RELAÇÃO COM CLIENTES

Nós respeitamos os direitos dos clientes e tratamos todos de forma igualitária, sem qualquer prática discriminatória.



Nossos Princípios

- Efetuar as entregas nos prazos, os valores acordados e respeitar os compromissos comerciais.
- Fornecer apenas informações precisas e completas ao oferecer algum produto aos clientes.
- Seguir, rigorosamente, as exigências do mercado ao qual nossos serviços e produtos se destinam.
- Tratar todo cliente com atenção, cortesia e respeito aos seus direitos.
- Conduzir todos os negócios em estreita obediência à legislação vigente e aplicável.



O Meu Papel

- Respeitar os direitos dos clientes e tratar todos com a mesma atenção, respeito e cortesia, sem qualquer prática discriminatória;
- Fornecer todas as informações necessárias sobre os produtos ou serviços para que os clientes tenham uma base confiável para tomar suas decisões;
- Seguir as diretrizes do Grupo Rovema e realizar negociações de forma ética;
- Não oferecer pagamentos indevidos a qualquer pessoa para facilitar uma negociação de venda mesmo que isso implique na perda de uma oportunidade de negócio.

CONDUTA DE ACIONISTAS, CONSELHEIROS E FAMILIARES

Nós respeitamos normas e níveis de responsabilidade.



Nossos Princípios

- Aplicar as mesmas Políticas e Procedimentos para os Acionistas, Conselheiros e seus familiares.
- Permitir que Acionistas, Conselheiros e seus familiares se relacionem com as Unidades do Grupo Rovema como fornecedores ou clientes desde que essa relação não traga prejuízos para a empresa.
- Exigir que Acionistas, Conselheiros e seus familiares zelem pela ética nas negociações, em busca de um melhor resultado, seguindo os princípios comerciais e legais e as diretrizes estabelecidas neste Código de Ética.
- Garantir que Acionistas, Conselheiros e familiares resguardem, em sua conduta pessoal, a integridade, a honra e a dignidade, agindo em harmonia com os compromissos éticos e os valores institucionais assumidos neste Código de Ética.



O Meu Papel

- Entender que as Políticas e Procedimentos, especialmente as de relações comerciais, são válidas para todos, inclusive aos Acionistas, Conselheiros e seus familiares;
- Não favorecer relações comerciais com base em critérios de posição na empresa;
- Comunicar à ouvidoria do Grupo Rovema qualquer atitude de possível violação do Código de Ética, mesmo que seja apenas uma preocupação.

RELAÇÃO COM A COMUNIDADE

Nós respeitamos as comunidades onde atuamos.



Nossos Princípios

- Atuar de forma responsável para o desenvolvimento das comunidades onde nossas Unidades estão localizadas.



O Meu Papel

- Respeitar a comunidade onde minha Unidade de trabalho está localizada;
- Direcionar qualquer solicitação de contato da comunidade para o setor de ESG do Grupo Rovema;
- Contribuir com sugestões de melhorias para o desenvolvimento da comunidade onde minha Unidade está localizada.

Medidas disciplinares

O Código de Ética é o documento base que estabelece as normas de conduta de todos os colaboradores do Grupo Rovema e serve como base para a elaboração das Políticas e Procedimentos Corporativos, bem como para o Regulamento Interno de cada Unidade e seus procedimentos.

Seus princípios devem ser adotados por todos.

A violação dos princípios estabelecidos neste documento, das Políticas e Procedimentos corporativos e específicos das Unidades e funções está sujeita à aplicação de medidas disciplinares, tais como advertência verbal, escrita, suspensão ou encerramento do contrato do trabalho por justa causa, além das providências legais, quando aplicável.



CANAL DE DENÚNCIAS



A violação de qualquer regra deste Código ou de quaisquer Políticas do GRUPO ROVEMA, leis, normas ou regulamentos, a prática de atos fraudulentos, incluindo atos de terceiros e a desonestidade por parte de qualquer colaborador, independentemente do cargo, devem ser imediatamente formalizadas pelo canal de denúncias da Ouvidoria Interna: ouvidoria@gruporovema.com.br.

- Esse e-mail pode ser utilizado tanto pelo público interno quanto externo;
- Ao denunciar, você pode solicitar que seu nome seja mantido anônimo;
- Caso tenha algum documento ou prova sobre a denúncia, você deve anexar ao e-mail ou indicar onde podem ser encontradas.

Nos casos de assédio moral, sexual ou de intimidação, você deve comunicar a situação:

- Ao seu gestor imediato, caso ele não esteja envolvido na situação;
- Ao setor de Gente e Gestão, caso a situação envolva o seu gestor imediato, diretor ou conselheiro do Grupo Rovema;
- Pelo e-mail: ouvidoria@gruporovema.com.br, caso não se sinta confortável em comunicar a denúncia pessoalmente.

Procedimento de investigação

- As denúncias serão apuradas por uma equipe imparcial, formada por pessoas que não estejam envolvidas na denúncia;
- A equipe realizará entrevistas, se necessário, e analisará documentos para verificar a veracidade dos relatos;
- Caso a denúncia seja comprovada, serão tomadas as medidas cabíveis;
- Será mantida a confidencialidade sobre a identidade de qualquer pessoa que comunicar uma violação ou indício de violação, exceto nos casos em que haja necessidade legal ou judicial de divulgação desta informação.

REVISÃO 03 - Julho 2022

GRUPO ROVEMA

Endereço Matriz: Av. Calama, 1383 - São João Bosco -
Porto Velho/RO - CEP: 76803-705

Telefone: + 55 69 3216-9600

ADÉLIO BAROFALDI - CEO